

REGULAMIN
SKLEPU INTERNETOWEGO Adari Cosmetics Jakub Góra
obowiązujący od dnia 12 sierpnia 2026 r.

§ 1 DEFINICJE

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Dzień Roboczy – dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Użytkownik – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca ze Sklepu Internetowego.

3. Klient – Użytkownik, który zamierza zawrzeć albo zawarł ze Sprzedawcą Umowę Sprzedaży, w szczególności poprzez złożenie Zamówienia w Sklepie Internetowym.

4. Konsument – Klient będący osobą fizyczną, dokonujący ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.

5. Przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową.

6. Przedsiębiorca na prawach Konsumenta – Klient będący osobą fizyczną, który zawiera ze Sprzedawcą Umowę Sprzedaży bezpośrednio związaną z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą, jeżeli z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla niego charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej ujawnionego w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

7. Sprzedawca – Jakub Góra, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Adari Cosmetics Jakub Góra, wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadający adres głównego miejsca wykonywania działalności: ul. Kazimierza Przerwy-Tetmajera 10, 47-230 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492124779, REGON: 543634454, adres poczty elektronicznej: info@adariosmetics.com, numer telefonu: +48 537 299 360, będący sprzedawcą Towarów oraz usługodawcą w zakresie Usług Elektronicznych świadczonych za pośrednictwem Sklepu Internetowego.

8. Sklep Internetowy lub Sklep – serwis internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem <https://adariosmetics.pl>, za pośrednictwem którego Użytkownicy mogą korzystać z Usług Elektronicznych, a Klienci mogą w szczególności składać Zamówienia.

9. Towar – rzecz ruchoma oferowana przez Sprzedawcę w Sklepie Internetowym, która może być przedmiotem Umowy Sprzedaży.

10. Zamówienie – oświadczenie woli Klienta składane za pośrednictwem Sklepu Internetowego, zmierzające bezpośrednio do zawarcia ze Sprzedawcą Umowy Sprzedaży jednego albo większej liczby Towarów.

11. Umowa Sprzedaży – umowa sprzedaży Towaru zawierana na odległość pomiędzy Sprzedawcą a Klientem za pośrednictwem Sklepu Internetowego.

12. Koszyk – interaktywna funkcja Sklepu Internetowego umożliwiająca Klientowi wybór Towarów, określenie ich liczby oraz ustalenie pozostałych warunków Zamówienia, w szczególności sposobu dostawy i metody płatności.

13. Konto – indywidualna część Sklepu Internetowego przypisana do Użytkownika, zabezpieczona loginem i hasłem albo inną metodą uwierzytelniania, wybraną przez Użytkownika, udostępnioną w Sklepie Internetowym, w której przechowywane są dane Użytkownika oraz informacje dotyczące w szczególności złożonych Zamówień.

14. Formularz Rejestracji – interaktywny formularz dostępny w Sklepie Internetowym, umożliwiający Użytkownikowi dokonanie Rejestracji i utworzenie Konta.

15. Rejestracja – dobrowolna i nieodpłatna czynność polegająca na utworzeniu przez Użytkownika Konta za pomocą Formularza Rejestracji albo innej metody udostępnionej w Sklepie Internetowym.

16. Formularz kontaktowy – Usługa Elektroniczna umożliwiająca Użytkownikowi przesłanie wiadomości do Sprzedawcy za pomocą formularza dostępnego w Sklepie Internetowym.

17. Newsletter – bezpłatna Usługa Elektroniczna polegająca na okresowym przysyłaniu przez Sprzedawcę, za wcześniejszą zgodą Użytkownika, na podany przez Użytkownika adres poczty elektronicznej informacji dotyczących w szczególności Towarów, nowości, promocji, działalności Sprzedawcy oraz treści związanych z tematyką Sklepu Internetowego.

18. Usługa Elektroniczna – usługa świadczona przez Sprzedawcę na rzecz Użytkownika drogą elektroniczną, za pośrednictwem Sklepu Internetowego, bez jednoczesnej obecności stron.

19. Trwały Nośnik – materiał albo narzędzie umożliwiające Klientowi lub Sprzedawcy przechowywanie informacji kierowanych indywidualnie do danego podmiotu w sposób pozwalający na dostęp do nich w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, którym informacje te służą, oraz na ich odtworzenie w niezmienionej postaci, w szczególności poczta elektroniczna.

20. Regulamin – niniejszy regulamin Sklepu Internetowego.

21. Kodeks cywilny – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

22. Ustawa o prawach konsumenta – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

§ 2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu Internetowego, w szczególności:

- a) rodzaje i zakres Usług Elektronicznych świadczonych przez Sprzedawcę;
- b) warunki świadczenia Usług Elektronicznych;
- c) zasady zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie Usług Elektronicznych;
- d) zasady składania Zamówień oraz zawierania i wykonywania Umów Sprzedaży;
- e) prawa i obowiązki Sprzedawcy, Użytkowników oraz Klientów;
- f) zasady dokonywania płatności i dostawy Towarów;
- g) zasady odstąpienia od Umowy Sprzedaży;
- h) zasady i tryb składania oraz rozpatrywania reklamacji;

2. Sklep Internetowy prowadzony jest przez Sprzedawcę i dostępny pod adresem wskazanym w § 1 Regulaminu.

3. Regulamin jest udostępniany Użytkownikom nieodpłatnie, przed zawarciem umowy o świadczenie Usług Elektronicznych lub Umowy Sprzedaży, w sposób umożliwiający jego pozyskanie, zapisanie, odtworzenie i wydrukowanie.

4. Regulamin jest udostępniany Użytkownikowi przed zawarciem umowy o świadczenie danej Usługi Elektronicznej oraz przed złożeniem Zamówienia. Użytkownik powinien zapoznać się z Regulaminem przed rozpoczęciem korzystania z Usługi Elektronicznej wymagającej zawarcia umowy lub przed złożeniem Zamówienia.

5. Informacje o Towarach zamieszczone w Sklepie Internetowym, w szczególności ich opisy, zdjęcia i ceny, stanowią zaproszenie do składania Zamówień. Składając Zamówienie, Klient składa Sprzedawcy ofertę zakupu Towarów na warunkach wskazanych w podsumowaniu Zamówienia. Zasady i moment zawarcia Umowy Sprzedaży określa § 4 Regulaminu.

6. Sprzedawca prowadzi sprzedaż Towarów za pośrednictwem Sklepu Internetowego oraz świadczy Usługi Elektroniczne na zasadach określonych w Regulaminie.

7. Przedmiotem sprzedaży w Sklepie Internetowym są wyłącznie nowe Towary. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Klientowi Towar zgodny z Umową Sprzedaży.

8. Ceny Towarów prezentowane w Sklepie Internetowym są wyrażone w złotych polskich i są cenami brutto, obejmującymi wszystkie podatki wymagane przez obowiązujące przepisy prawa. Ceny Towarów nie obejmują kosztów dostawy, chyba że wyraźnie wskazano inaczej. Informacja o kosztach dostawy oraz całkowitej kwocie do zapłaty jest przedstawiana Klientowi przed złożeniem Zamówienia.

9. Korzystanie ze Sklepu Internetowego oraz zawieranie Umów Sprzedaży odbywa się w języku polskim.

10. Sprzedaż prowadzona za pośrednictwem Sklepu Internetowego ma charakter detaliczny. Sprzedawca nie realizuje za pośrednictwem standardowej procedury składania Zamówień sprzedaży hurtowej.

11. Ocena, czy Zamówienie wykracza poza detaliczny charakter sprzedaży prowadzonej za pośrednictwem Sklepu Internetowego, może zostać dokonana po jego złożeniu, na podstawie obiektywnych okoliczności, z uwzględnieniem w szczególności:

- a) liczby zamówionych Towarów, w tym liczby sztuk jednego Towaru;
- b) zamówienia więcej niż 30 sztuk jednego Towaru albo więcej niż 90 Towarów łącznie w ramach jednego Zamówienia;

c) złożenia przez tego samego Klienta lub podmioty z nim powiązane, w okresie 7 kolejnych dni, kilku Zamówień obejmujących łącznie więcej niż 90 Towarów;

d) korzystania z różnych Kont, danych Klientów, adresów dostawy lub metod płatności w celu obejścia ograniczeń ilościowych;

e) częstotliwości składania Zamówień oraz innych obiektywnych okoliczności wskazujących, że skala zakupów wykracza poza zwykłą sprzedaż detaliczną prowadzoną za pośrednictwem Sklepu.

12. Przekroczenie liczby Towarów określonej w ust. 11 nie oznacza automatycznie, że Zamówienie ma charakter hurtowy. Przy ocenie Sprzedawca uwzględnia całokształt okoliczności, w szczególności rodzaj działalności Klienta, typowe wykorzystanie Towarów oraz częstotliwość składania Zamówień.

13. Jeżeli przed zawarciem Umowy Sprzedaży Sprzedawca stwierdzi na podstawie okoliczności określonych w ust. 11–12, że Zamówienie wykracza poza detaliczny charakter sprzedaży, może:

a) odmówić przyjęcia Zamówienia w całości albo w części;

b) zaproponować Klientowi zmniejszenie liczby Towarów;

c) zaproponować Klientowi zawarcie odrębnej umowy na indywidualnie uzgodnionych warunkach.

Zmiana Zamówienia wymaga zgody Klienta.

14. Jeżeli Umowa Sprzedaży została już zawarta z Przedsiębiorcą, z wyłączeniem Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta, a obiektywne okoliczności określone w ust. 11–12 wskazują, że Zamówienie wykracza poza detaliczny charakter sprzedaży, Sprzedawca może wykonać umowne prawo odstąpienia na zasadach określonych w § 10 Regulaminu.

15. Sprzedawca poinformuje Klienta o odmowie przyjęcia Zamówienia, propozycji zmiany jego warunków albo wykonaniu umownego prawa odstąpienia za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres podany podczas składania Zamówienia.

16. Jeżeli przed zawarciem Umowy Sprzedaży Sprzedawca odmówi przyjęcia Zamówienia w całości albo w części, a środki zostały mimo to pobrane lub przekazane Sprzedawcy, Sprzedawca zwróci całą otrzymaną kwotę albo odpowiednią jej część niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni. Jeżeli Sprzedawca skutecznie odstąpi od Umowy Sprzedaży zawartej z Przedsiębiorcą na zasadach określonych w § 10 Regulaminu, zwrot nastąpi na zasadach określonych w tym paragrafie.

17. Korzystanie ze Sklepu Internetowego wymaga:

a) urządzenia końcowego z dostępem do Internetu;

b) aktualnej wersji przeglądarki internetowej obsługującej JavaScript oraz niezbędne pliki cookies;

c) aktywnego adresu poczty elektronicznej - w przypadku korzystania z funkcji wymagających podania adresu e-mail;

d) oprogramowania umożliwiającego otwieranie plików PDF.

18. Koszty transmisji danych wymaganej do pobrania i korzystania ze Sklepu Internetowego ponosi Użytkownik zgodnie z umową zawartą z dostawcą usług telekomunikacyjnych lub dostępu do Internetu.

19. Sprzedawca stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne służące ochronie danych oraz zapewnieniu bezpieczeństwa korzystania ze Sklepu Internetowego, z uwzględnieniem charakteru świadczonych Usług Elektronicznych i związanych z nimi zagrożeń.

20. Korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną może wiązać się z typowymi zagrożeniami występującymi w Internecie, w szczególności możliwością działania szkodliwego oprogramowania, próbami wyłudzenia danych lub uzyskania dostępu do Konta przez osoby nieuprawnione. Użytkownik powinien stosować aktualne zabezpieczenia urządzenia i chronić dane służące do logowania.

21. Użytkownik jest zobowiązany do korzystania ze Sklepu Internetowego:

a) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Regulaminem i dobrymi obyczajami;

b) w sposób nienaruszający praw Sprzedawcy, innych Użytkowników ani osób trzecich;

- c) w sposób niezakłócający działania Sklepu Internetowego;
- d) z poszanowaniem praw własności intelektualnej;
- e) przy wykorzystaniu prawdziwych, aktualnych i niewprowadzających w błąd danych - w zakresie, w jakim ich podanie jest wymagane.

22. Zabronione jest w szczególności:

- a) dostarczanie lub rozpowszechnianie treści o charakterze bezprawnym;
- b) podejmowanie prób uzyskania nieuprawnionego dostępu do Sklepu Internetowego, Kont innych Użytkowników lub systemów informatycznych Sprzedawcy;
- c) wprowadzanie do Sklepu Internetowego szkodliwego oprogramowania;
- d) wykorzystywanie Sklepu Internetowego do wysyłania niezamówionych informacji handlowych;
- e) podejmowanie działań mogących zakłócić lub nadmiernie obciążyć działanie Sklepu Internetowego.

23. Użytkownik jest zobowiązany zachować w poufności dane służące do logowania do Konta i nie udostępniać ich osobom nieuprawnionym. W przypadku podejrzenia uzyskania dostępu do Konta przez osobę nieuprawnioną Użytkownik powinien niezwłocznie zmienić hasło.

24. Osoba fizyczna mająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych może korzystać ze Sklepu Internetowego i zawierać umowy wyłącznie w zakresie dozwolonym przez obowiązujące przepisy prawa. Jeżeli do dokonania danej czynności wymagana jest zgoda przedstawiciela ustawowego, osoba ta powinna uzyskać taką zgodę przed zawarciem umowy.

25. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem Sklepu Internetowego jest Sprzedawca. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystywania plików cookies i podobnych technologii znajdują się w Polityce prywatności i plików cookies dostępnej w Sklepie Internetowym.

26. Regulamin znajduje zastosowanie do Konsumentów, Przedsiębiorców na prawach Konsumenta oraz pozostałych Klientów, z uwzględnieniem różnic wynikających z obowiązujących przepisów prawa i wyraźnie wskazanych postanowień Regulaminu.

27. Klient jest zobowiązany podawać dane prawidłowe i kompletne. Sprzedawca nie odpowiada za opóźnienie lub niemożność realizacji Zamówienia w zakresie, w jakim wynikają one wyłącznie z podania przez Klienta nieprawidłowych albo niekompletnych danych, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 3 USŁUGI ELEKTRONICZNE W SKLEPIE INTERNETOWYM

1. Sprzedawca świadczy za pośrednictwem Sklepu Internetowego następujące bezpłatne Usługi Elektroniczne:

- a) prowadzenie Konta;
- b) udostępnienie Formularza Rejestracji;
- c) udostępnienie Koszyka;
- d) udostępnienie Formularza kontaktowego;
- e) przesyłanie Newslettera.

2. Usługi Elektroniczne są świadczone nieodpłatnie, 24 godziny na dobę i 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem możliwości wystąpienia przerw technicznych niezbędnych do konserwacji, aktualizacji, rozwoju lub zabezpieczenia Sklepu Internetowego.

3. Sprzedawca może czasowo ograniczyć dostęp do niektórych albo wszystkich Usług Elektronicznych, jeżeli jest to konieczne ze względów technicznych, bezpieczeństwa, wystąpienia awarii lub konieczności wykonania prac konserwacyjnych. W miarę możliwości Sprzedawca poinformuje Użytkowników z odpowiednim wyprzedzeniem o planowanych przerwach.

Konto i Rejestracja

4. Utworzenie Konta jest dobrowolne i nieodpłatne. Konto może zostać utworzone za pomocą Formularza Rejestracji albo poprzez wybranie opcji utworzenia Konta podczas składania Zamówienia. Utworzenie Konta wymaga podania danych oznaczonych jako obowiązkowe, zapoznania się z Regulaminem i jego akceptacji oraz wykonania czynności wskazanych przez system Sklepu.

5. Użytkownik zobowiązany jest podać podczas Rejestracji dane prawdziwe, aktualne i niewprowadzające w błąd oraz aktualizować je w przypadku ich zmiany.

6. Zawarcie umowy o prowadzenie Konta następuje z chwilą utworzenia Konta przez system Sklepu i przesłania Użytkownikowi potwierdzenia jego utworzenia na podany adres poczty elektronicznej.

7. Umowa o prowadzenie Konta zostaje zawarta na czas nieoznaczony.

8. Za pośrednictwem Konta Użytkownik może korzystać z funkcji udostępnionych w Sklepie Internetowym, w szczególności:

- a) przechowywać i aktualizować swoje dane;
- b) przeglądać historię Zamówień;
- c) sprawdzać status realizacji Zamówienia;
- d) korzystać z innych funkcji dostępnych w ramach Konta.

9. Użytkownik może w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez ponoszenia opłat, rozwiązać umowę o prowadzenie Konta poprzez przesłanie żądania usunięcia Konta na adres poczty elektronicznej Sprzedawcy: info@adaricosmetics.com.

10. Usunięcie Konta nie powoduje anulowania złożonych wcześniej Zamówień ani rozwiązania zawartych Umów Sprzedaży.

11. Usunięcie Konta nie oznacza automatycznego usunięcia wszystkich danych osobowych Użytkownika, jeżeli ich dalsze przechowywanie jest niezbędne do wykonania Umów Sprzedaży, realizacji obowiązków prawnych Sprzedawcy albo ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Szczegółowe zasady przetwarzania danych określa Polityka prywatności.

12. Sprzedawca może rozwiązać umowę o prowadzenie Konta z ważnych przyczyn, w szczególności, gdy Użytkownik:

- a) korzysta z Konta w sposób naruszający obowiązujące przepisy prawa lub Regulamin;
- b) podał dane nieprawdziwe, wprowadzające w błąd lub naruszające prawa innych osób;
- c) udostępnia za pośrednictwem Konta treści bezprawne;
- d) podejmuje działania zagrażające bezpieczeństwu Sklepu Internetowego lub innych Użytkowników;
- e) uporczywie zakłóca działanie Sklepu Internetowego;
- f) wykorzystuje Konto do działań o charakterze oszukańczym lub bezprawnym.

13. Z wyjątkiem przypadków wymagających natychmiastowego działania ze względów prawnych lub bezpieczeństwa, przed rozwiązaniem umowy Sprzedawca wezwie Użytkownika do zaprzestania naruszeń i wyznaczy mu odpowiedni termin na ich usunięcie.

14. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy o prowadzenie Konta zostanie przesłane na adres poczty elektronicznej przypisany do Konta wraz ze wskazaniem przyczyny rozwiązania umowy.

Koszyk

15. Korzystanie z Koszyka rozpoczyna się z chwilą dodania do niego pierwszego Towaru w Sklepie Internetowym.

16. Koszyk umożliwia w szczególności:

- a) dodawanie i usuwanie Towarów;
- b) zmianę liczby wybranych Towarów;
- c) wybór dostępnego sposobu dostawy i metody płatności;
- d) sprawdzenie podsumowania Zamówienia;
- e) przejście do procedury składania Zamówienia.

17. Korzystanie z Koszyka ma charakter jednorazowy i kończy się z chwilą złożenia Zamówienia, usunięcia wszystkich Towarów z Koszyka albo zakończenia korzystania z tej funkcji przez Użytkownika.

Formularz kontaktowy

18. Formularz kontaktowy umożliwia Użytkownikowi przesłanie wiadomości do Sprzedawcy.

19. Skorzystanie z Formularza kontaktowego wymaga podania danych oznaczonych jako obowiązkowe oraz wpisania treści wiadomości.

20. Sprzedawca udziela odpowiedzi na wiadomość za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej lub numeru telefonu

wskazanego przez Użytkownika w Formularzu kontaktowym, z uwzględnieniem wybranego przez Użytkownika sposobu kontaktu, jeżeli formularz umożliwia dokonanie takiego wyboru.

21. Umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na udostępnieniu Formularza kontaktowego zostaje zawarta z chwilą rozpoczęcia korzystania z formularza i ulega rozwiązaniu z chwilą przestania wiadomości albo rezygnacji z jej wystania.

Newsletter

22. Zapisanie się do Newslettera jest dobrowolne, nieodpłatne i nie jest warunkiem utworzenia Konta ani złożenia Zamówienia.

23. W celu zapisania się do Newslettera Użytkownik podaje adres poczty elektronicznej w formularzu zapisu albo zaznacza dobrowolny checkbox newsletterowy dostępny podczas składania Zamówienia oraz wyraża zgodę na przesyłanie Newslettera na ten adres.

24. Umowa o świadczenie usługi Newslettera zostaje zawarta na czas nieoznaczony z chwilą prawidłowego przestania formularza zapisu.

25. Newsletter może zawierać w szczególności informacje o Towarach, nowościach, promocjach, akcjach marketingowych oraz działalności Sprzedawcy.

26. Użytkownik może w każdym czasie zrezygnować z Newslettera bez podania przyczyny i bez ponoszenia opłat za pomocą odnośnika rezygnacji znajdującego się w każdej wiadomości Newslettera albo przez przestanie żądania na adres info@adaricosmetics.com.

27. Rezygnacja z Newslettera nie wpływa na możliwość korzystania z Konta ani składania Zamówień.

§ 4 SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ I ZAWARCIE UMOWY SPRZEDAŻY

1. Klient może składać Zamówienia za pośrednictwem Sklepu Internetowego 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem przerw technicznych oraz ograniczeń wynikających z dostępności Towarów.

2. Złożenie Zamówienia nie wymaga utworzenia Konta. Klient może złożyć Zamówienie jako gość albo po zalogowaniu się do Konta.

3. W celu złożenia Zamówienia Klient:

- a) wybiera Towar oraz jego dostępny wariant, jeżeli Towar jest oferowany w różnych wariantach;
- b) dodaje Towar do Koszyka;
- c) określa liczbę zamawianych Towarów;
- d) przechodzi do formularza Zamówienia;
- e) podaje dane oznaczone w formularzu Zamówienia jako obowiązkowe, niezbędne do realizacji Zamówienia;
- f) wybiera dostępny sposób dostawy;
- g) wybiera dostępną metodę płatności;
- h) sprawdza podsumowanie Zamówienia;
- i) zapoznaje się z Regulaminem i akceptuje jego treść;
- j) składa Zamówienie poprzez naciśnięcie przycisku służącego do złożenia Zamówienia, którego oznaczenie w sposób jednoznaczny wskazuje, że złożenie Zamówienia pociąga za sobą obowiązek zapłaty.

4. Bezpośrednio przed złożeniem Zamówienia Klient otrzymuje podsumowanie zawierające w szczególności:

- a) główne cechy i liczbę zamawianych Towarów;
- b) cenę każdego Towaru;
- c) łączną cenę Towarów;
- d) koszty dostawy i inne należne opłaty;
- e) całkowitą kwotę do zapłaty;
- f) wybrany sposób dostawy;
- g) wybraną metodę płatności;

h) dane podane przez Klienta.

5. Do momentu naciśnięcia przycisku służącego do złożenia Zamówienia Klient może samodzielnie poprawiać podane dane, zmieniać zawartość Koszyka, wybraną metodę płatności oraz sposób dostawy.

6. Naciśnięcie przycisku służącego do złożenia Zamówienia, oznaczonego w sposób jednoznacznie wskazujący na obowiązek zapłaty, oznacza złożenie Zamówienia pociągającego za sobą obowiązek zapłaty.

7. Złożenie Zamówienia przez Klienta stanowi złożenie Sprzedawcy oferty zawarcia Umowy Sprzedaży Towarów objętych Zamówieniem, na warunkach wskazanych w podsumowaniu Zamówienia.

8. Po złożeniu Zamówienia zostaje ono zarejestrowane w systemie informatycznym Sklepu. Sprzedawca przesyła Klientowi na podany adres poczty elektronicznej automatyczną wiadomość potwierdzającą otrzymanie Zamówienia. Jeżeli w chwili wystania tej wiadomości pełna płatność nie została jeszcze potwierdzona lub zaksięgowana, wiadomość ta nie stanowi potwierdzenia zawarcia Umowy Sprzedaży.

9. Sprzedawca przyjmuje ofertę Klienta, a Umowa Sprzedaży zostaje zawarta:

a) w przypadku płatności elektronicznej za pośrednictwem serwisu Przelewy24 - z chwilą otrzymania przez system Sklepu od operatora płatności potwierdzenia prawidłowego dokonania pełnej płatności za Zamówienie;

b) w przypadku tradycyjnego przelewu bankowego - z chwilą zaksięgowania pełnej kwoty należnej za Zamówienie na rachunku bankowym Sprzedawcy.

10. Rozpoczęcie płatności, uzyskanie przez płatność statusu oczekującego, przestanie potwierdzenia zlecenia przelewu albo czasowe zablokowanie środków na rachunku Klienta nie oznaczają jeszcze zawarcia Umowy Sprzedaży, jeżeli Sprzedawca lub operator płatności nie potwierdzili prawidłowego dokonania pełnej płatności.

11. Jeżeli płatność elektroniczna nie zostanie prawidłowo dokonana i potwierdzona, Umowa Sprzedaży nie zostaje zawarta, a Zamówienie może zostać anulowane. W przypadku tradycyjnego przelewu bankowego Zamówienie może zostać anulowane po bezskutecznym upływie terminu płatności określonego w § 5 ust. 18 Regulaminu, a jeżeli Sprzedawca wyznaczył dodatkowy termin - po bezskutecznym upływie tego terminu.

12. Po zawarciu Umowy Sprzedaży Sprzedawca przesyła Klientowi na adres poczty elektronicznej podany podczas składania Zamówienia potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży na Trwałym Nośniku. Wiadomość potwierdzająca ma charakter informacyjny i nie wpływa na moment zawarcia Umowy Sprzedaży określony w ust. 9.

13. Jeżeli po zawarciu Umowy Sprzedaży ujawnią się obiektywne przeszkody uniemożliwiające wykonanie całości albo części Umowy Sprzedaży, Sprzedawca niezwłocznie poinformuje o tym Klienta. Zmiana Zamówienia, wykonanie go w części albo rozwiązanie Umowy Sprzedaży wymagają uzgodnienia z Klientem, z wyjątkiem przypadków, w których obowiązujące przepisy prawa lub Regulamin wyraźnie przyznają Sprzedawcy inne uprawnienie.

14. W przypadku Umowy Sprzedaży zawartej z Przedsiębiorcą, z wyłączeniem Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta, Sprzedawca może wykonać umowne prawo odstąpienia dotyczące Zamówienia wykraczającego poza detaliczny charakter sprzedaży wyłącznie na zasadach i w terminie określonych w § 10 Regulaminu.

15. Potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży obejmuje informacje wymagane przez obowiązujące przepisy prawa, w szczególności informacje, o których mowa w art. 12 ust. 1 Ustawy o prawach konsumenta, chyba że zostały one wcześniej przekazane Klientowi na Trwałym Nośniku. Wraz z potwierdzeniem Sprzedawca przekazuje Regulamin w wersji udostępnionej i zaakceptowanej przez Klienta podczas składania Zamówienia, informację dotyczącą prawa odstąpienia od Umowy Sprzedaży oraz wzór formularza odstąpienia od Umowy Sprzedaży. Informacje mogą zostać zawarte w treści wiadomości poczty elektronicznej albo przekazane w załącznikach umożliwiających ich zachowanie i odtworzenie w niezmienionej postaci.

16. Treść złożonego Zamówienia jest utrwalana i zabezpieczana w systemie informatycznym Sprzedawcy. Klient posiadający Konto może uzyskać dostęp do historii Zamówień za pośrednictwem Konta. Niezależnie od posiadania Konta informacje dotyczące Zamówienia są przesyłane Klientowi na podany adres poczty elektronicznej.

17. Umowa Sprzedaży zawierana jest w języku polskim, zgodnie z Regulaminem w wersji udostępnionej i zaakceptowanej przez Klienta podczas składania Zamówienia.

§ 5 CENY, PROMOCJE, METODY PŁATNOŚCI

1. Ceny Towarów prezentowane w Sklepie Internetowym są wyrażone w złotych polskich i są cenami brutto, obejmującymi podatki wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

2. Ceny Towarów nie obejmują kosztów dostawy, chyba że w opisie danego Towaru, warunkach promocji albo w toku składania Zamówienia wyraźnie wskazano inaczej.

3. Informacja o kosztach dostawy, innych należnych opłatach oraz całkowitej kwocie do zapłaty jest przedstawiana Klientowi w podsumowaniu Zamówienia przed jego złożeniem.

4. Cena Towaru wskazana w podsumowaniu Zamówienia w chwili jego złożenia jest ceną objętą ofertą Klienta. Po zawarciu Umowy Sprzedaży cena ta staje się wiążącą dla Klienta i Sprzedawcy.

5. Jeżeli przed potwierdzeniem lub zaksięgowaniem pełnej płatności Sprzedawca wykryje oczywisty błąd techniczny dotyczący ceny Towaru, poinformuje o tym Klienta, a Zamówienie nie doprowadzi do zawarcia Umowy Sprzedaży. Klient może złożyć nowe Zamówienie po prawidłowej cenie. Jeżeli mimo braku zawarcia Umowy Sprzedaży środki zostały pobrane lub przekazane Sprzedawcy, zostaną niezwłocznie zwrócone.

6. Zmiana ceny Towaru po złożeniu Zamówienia nie wpływa na cenę Towaru objętego złożonym Zamówieniem.

7. W przypadku ogłoszenia obniżki ceny Towaru Sprzedawca przedstawia, obok informacji o obniżonej cenie, informację o najniższej cenie tego Towaru, która obowiązywała w okresie 30 dni przed wprowadzeniem obniżki.

8. Jeżeli Towar jest oferowany w Sklepie Internetowym przez okres krótszy niż 30 dni, obok informacji o obniżonej cenie Sprzedawca podaje najniższą cenę obowiązującą od dnia rozpoczęcia oferowania Towaru do dnia wprowadzenia obniżki.

9. W przypadku Towarów ulegających szybkiemu zepsuciu albo mających krótki termin przydatności, obok informacji o obniżonej cenie Sprzedawca podaje cenę obowiązującą przed pierwszym zastosowaniem obniżki.

10. Szczegółowe warunki promocji, rabatów, kodów rabatowych, programów lojalnościowych, konkursów albo innych akcji specjalnych mogą być określone w odrębnych regulaminach lub informacjach udostępnionych w Sklepie Internetowym.

11. Promocje i rabaty nie łączą się ze sobą, chyba że warunki danej promocji wyraźnie stanowią inaczej.

12. Towary objęte promocją mogą być dostępne w ograniczonej liczbie albo przez określony czas. Informacja o takim ograniczeniu jest przedstawiana Klientowi wraz z warunkami promocji.

13. Sprzedawca nie pobiera od Klienta żadnych dodatkowych opłat, na które Klient nie wyraził wyrażnej zgody przed złożeniem Zamówienia. Opcje powodujące powstanie dodatkowej płatności nie są zaznaczane domyślnie.

14. Klient może skorzystać z następujących metod płatności:

a) tradycyjnego przelewu bankowego na numer rachunku bankowego Sprzedawcy prowadzonym w ING Bank Śląski S.A.: numer rachunku w PLN: **14105015171000009086220457**;

b) płatności elektronicznych za pośrednictwem serwisu Przelewy24, w zakresie metod dostępnych podczas składania Zamówienia.

15. Aktualne metody płatności dostępne dla danego Zamówienia są przedstawiane Klientowi w trakcie składania Zamówienia. Dostępność poszczególnych metod może zależeć w szczególności od wartości Zamówienia, sposobu dostawy albo zasad stosowanych przez dostawcę płatności.

16. Obsługę płatności elektronicznych w Sklepie Internetowym zapewnia PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu, operator serwisu Przelewy24 – w zakresie metod płatności udostępnionych Klientowi za pośrednictwem tego serwisu.

17. W przypadku wyboru tradycyjnego przelewu bankowego Klient dokonuje płatności bezpośrednio na rachunek bankowy Sprzedawcy, zgodnie z danymi i instrukcjami przekazanymi po złożeniu Zamówienia.

18. W przypadku wyboru tradycyjnego przelewu bankowego Klient zobowiązany jest dokonać płatności w terminie 3 Dni Roboczych od dnia otrzymania wiadomości potwierdzającej otrzymanie Zamówienia i zawierającej dane niezbędne do dokonania przelewu. W tytule przelewu Klient powinien wskazać numer Zamówienia.

19. Realizacja Zamówienia opłaconego przelewem bankowym rozpoczyna się po zaksięgowaniu pełnej kwoty na rachunku bankowym Sprzedawcy, nie wcześniej jednak niż z chwilą zawarcia Umowy Sprzedaży.

20. Realizacja Zamówienia opłaconego z góry rozpoczyna się po otrzymaniu przez Sprzedawcę potwierdzenia prawidłowego dokonania pełnej płatności i zawarcia Umowy Sprzedaży.

21. Jeżeli płatność nie zostanie prawidłowo dokonana lub potwierdzona, Umowa Sprzedaży nie zostaje zawarta. W przypadku tradycyjnego przelewu bankowego Sprzedawca może skontaktować się z Klientem i wyznaczyć mu dodatkowy termin na dokonanie płatności.

22. Po bezskutecznym upływie terminu płatności Sprzedawca może anulować nieopłacone Zamówienie.

23. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości dokonania płatności wynikający z przyczyn leżących po stronie Klienta, banku, wystawcy instrumentu płatniczego albo zewnętrznego dostawcy płatności. Nie ogranicza to odpowiedzialności Sprzedawcy za prawidłową konfigurację metod płatności dostępnych w Sklepie Internetowym.

24. Sprzedaż dokonywana za pośrednictwem Sklepu Internetowego jest dokumentowana fakturą, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa podatkowego.

25. W przypadku Klienta będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej Sprzedawca wystawia fakturę na dane osobowe podane przez Klienta podczas składania Zamówienia.

26. W przypadku Klienta dokonującego zakupu w związku z działalnością gospodarczą faktura jest wystawiana na dane przedsiębiorcy podane podczas składania Zamówienia. Warunkiem wystawienia faktury na przedsiębiorcę jest podanie podczas składania Zamówienia prawidłowej i kompletnej nazwy firmy oraz prawidłowego numeru NIP. Klient jest zobowiązany do zweryfikowania poprawności tych danych przed złożeniem Zamówienia.

27. Faktura jest przekazywana Klientowi w postaci elektronicznej na adres poczty elektronicznej podany podczas składania Zamówienia. Akceptując Regulamin, Klient akceptuje otrzymywanie faktur w postaci elektronicznej na wskazany adres poczty elektronicznej.

28. Faktura stanowi dokument potwierdzający sprzedaż, z zastrzeżeniem obowiązków Sprzedawcy dotyczących ewidencjonowania sprzedaży wynikających z obowiązujących przepisów podatkowych.

§ 6 DOSTAWA I REALIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Dostawa Towarów jest realizowana na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Dostawa Towarów odbywa się za pomocą sposobów dostawy udostępnionych Klientowi podczas składania Zamówienia, w szczególności:

- a) przesyłką kurierską;
- b) do automatu paczkowego albo punktu odbioru;
- c) innym sposobem wskazanym w Sklepie Internetowym.

3. Dostępność poszczególnych sposobów dostawy może zależeć w szczególności od adresu dostawy, wymiarów lub rodzaju Towarów, wartości Zamówienia oraz aktualnych warunków stosowanych przez przewoźnika.

4. Dostępne dla danego Zamówienia sposoby dostawy oraz ich koszty są przedstawiane Klientowi podczas składania Zamówienia, przed jego złożeniem. Informacje o czasie realizacji Zamówienia oraz przewidywanym czasie dostawy określają ust. 5–10, chyba że w opisie danego Towaru lub podczas składania Zamówienia wyraźnie wskazano inny termin.

5. Czas realizacji Zamówienia oznacza czas potrzebny Sprzedawcy na przygotowanie Towarów i przekazanie przesyłki przewoźnikowi.

6. Czas realizacji Zamówienia wynosi od 1 do 3 Dni Roboczych, chyba że w opisie danego Towaru albo podczas składania Zamówienia wskazano inny termin.

7. Czas realizacji Zamówienia jest liczony:

- a) w przypadku płatności elektronicznej za pośrednictwem Przelewy24 – od dnia otrzymania przez Sprzedawcę potwierdzenia prawidłowego dokonania pełnej płatności, nie wcześniej jednak niż od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży;
- b) w przypadku przelewu bankowego – od dnia zaksięgowania płatności na rachunku Sprzedawcy, nie wcześniej jednak niż od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży;

8. Przewidywany czas dostawy przesyłki przez przewoźnika wynosi od 1 do 2 Dni Roboczych od dnia nadania przesyłki, chyba że podczas składania Zamówienia wskazano inny termin.

9. Termin wskazany w ust. 8 ma charakter przewidywany i może zależeć od działania przewoźnika oraz wybranego sposobu dostawy. Nie wyłącza to odpowiedzialności Sprzedawcy wobec Konsumenta za prawidłowe wykonanie Umowy Sprzedaży.

10. Jeżeli Zamówienie obejmuje Towary o różnych terminach realizacji, całe Zamówienie zostanie przygotowane do wysyłki w terminie właściwym dla Towaru o najdłuższym czasie realizacji, chyba że Sprzedawca i Klient uzgodnią wysłanie Towarów w oddzielnych przesyłkach.

11. Jeżeli realizacja Zamówienia w pierwotnie wskazanym terminie nie będzie możliwa, Sprzedawca niezwłocznie poinformuje o tym Klienta i wskaże nowy przewidywany termin realizacji. Uprawnienia Klienta wynikające z obowiązujących przepisów prawa pozostają zachowane.

12. Jeżeli Sprzedawca i Konsument nie uzgodnili innego terminu dostawy, Sprzedawca wydaje Towar niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.

13. Towary są dostarczane na adres, do automatu paczkowego albo do punktu odbioru wskazanego przez Klienta podczas składania Zamówienia.

14. Klient jest zobowiązany podać kompletne i prawidłowe dane niezbędne do realizacji dostawy. Klient powinien niezwłocznie poinformować Sprzedawcę o błędzie w danych dostawy. Możliwość ich zmiany zależy od etapu realizacji Zamówienia.

15. Po nadaniu przesyłki Klient otrzymuje na adres poczty elektronicznej podany podczas składania Zamówienia informację o jej nadaniu. Jeżeli przewoźnik udostępnia możliwość śledzenia przesyłki, informacja może zawierać numer przesyłki lub odnośnik

umożliwiający sprawdzenie jej aktualnego statusu. Informacja może zostać przesłana przez Sprzedawcę albo bezpośrednio przez przewoźnika.

16. Jeżeli Konsument wybierze sposób dostawy oferowany przez Sprzedawcę, ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru przechodzi na Konsumenta dopiero z chwilą wydania mu Towaru. Do tego czasu ryzyko związane z przesyłką ponosi Sprzedawca.

17. Jeżeli Konsument samodzielnie wybierze przewoźnika, którego Sprzedawca nie oferował, ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru przechodzi na Konsumenta z chwilą przekazania Towaru temu przewoźnikowi. Postanowienie to nie wyłącza odpowiedzialności Sprzedawcy za nieprawidłowe przygotowanie, zapakowanie lub wydanie Towaru.

18. Klient powinien, w miarę możliwości, sprawdzić stan przesyłki podczas jej odbioru. W przypadku zauważenia uszkodzenia opakowania zaleca się sporządzenie protokołu szkody, wykonanie zdjęć albo skorzystanie z procedury zgłoszeniowej przewoźnika.

19. Niesprawdzenie przesyłki przy odbiorze, nieobecność kuriera podczas jej otwierania albo brak protokołu szkody nie pozbawiają Konsumenta prawa do złożenia reklamacji wobec Sprzedawcy.

20. Sprzedawca może oferować bezpłatną dostawę po osiągnięciu przez Zamówienie minimalnej wartości wskazanej aktualnie w Sklepie Internetowym. Minimalna wartość Zamówienia uprawniająca do bezpłatnej dostawy jest ustalana na podstawie łącznej wartości Towarów przed zastosowaniem rabatów lub kodów rabatowych i nie obejmuje kosztów dostawy. Informacja o aktualnym progu oraz sposobach dostawy objętych bezpłatną dostawą jest prezentowana w Sklepie Internetowym, a ostateczny koszt dostawy jest wskazywany Klientowi przed złożeniem Zamówienia.

§ 7 PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY SPRZEDAŻY

1. Konsument oraz Przedsiębiorca na prawach Konsumenta, zwani dalej w niniejszym paragrafie „Uprawnionym Klientem”, mogą odstąpić od Umowy Sprzedaży zawartej na odległość w terminie 14 dni, bez podawania przyczyny i co do zasady bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów wskazanych w niniejszym paragrafie.

2. Termin do odstąpienia od Umowy Sprzedaży rozpoczyna się:

a) w przypadku Umowy Sprzedaży jednego Towaru – od dnia objęcia Towaru w posiadanie przez Uprawnionego Klienta albo wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik;

b) w przypadku Umowy Sprzedaży obejmującej wiele Towarów dostarczanych osobno, partiami lub w częściach – od dnia objęcia w posiadanie ostatniego Towaru, partii lub części;

c) w przypadku Umowy Sprzedaży polegającej na regularnym dostarczaniu Towarów przez oznaczony czas – od dnia objęcia w posiadanie pierwszego Towaru.

3. Do zachowania terminu do odstąpienia od Umowy Sprzedaży wystarczy wystanie oświadczenia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.

4. Uprawniony Klient może odstąpić od Umowy Sprzedaży, składając Sprzedawcy jednoznaczne oświadczenie o odstąpieniu:

a) pocztą elektroniczną na adres: info@adaricosmetics.com;

b) pisemnie na adres:
Adari Cosmetics Jakub Góra
ul. Kazimierza Przerwy-Tetmajera 10
47-230 Kędzierzyn-Koźle

5. Uprawniony Klient może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, jednak skorzystanie z tego wzoru nie jest obowiązkowe.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy Sprzedaży uważa się ją za niezawartą.

7. Uprawniony Klient jest zobowiązany zwrócić Towar Sprzedawcy niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Sprzedaży, chyba że Sprzedawca zaproponował, że sam odbierze Towar.

8. Do zachowania terminu, o którym mowa w ust. 7, wystarczy wystanie Towaru przed jego upływem.

9. Towar należy zwrócić na adres:

Adari Cosmetics Jakub Góra
ul. Kazimierza Przerwy-Tetmajera 10
47-230 Kędzierzyn-Koźle

10. Uprawniony Klient ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Towaru, chyba że Sprzedawca zgodził się je ponieść.

11. Zaleca się zabezpieczenie zwracanego Towaru w sposób odpowiedni do jego rodzaju i chroniący go przed uszkodzeniem podczas transportu.

12. Sprzedawca zwraca Uprawnionemu Klientowi wszystkie otrzymane od niego płatności, w tym koszt dostarczenia Towaru do Uprawnionego Klienta, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Sprzedaży.

13. Jeżeli Uprawniony Klient wybrał sposób dostarczenia Towaru droższy niż najtańszy zwykły sposób dostawy oferowany przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu dodatkowych kosztów wynikających z dokonanego wyboru.

14. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Uprawniony Klient, chyba że Uprawniony Klient wyraźnie zgodzi się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

15. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do chwili otrzymania Towaru z powrotem albo dostarczenia przez Uprawnionego Klienta dowodu jego odesłania - w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej. Uprawnienie to nie przysługuje Sprzedawcy, jeżeli zaproponował, że sam odbierze Towar.

Odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru

16. Uprawniony Klient odpowiada za zmniejszenie wartości Towaru wynikające z korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru.

17. Uprawniony Klient może zapoznać się z Towarem i sprawdzić go w zakresie, w jakim mógłby to zrobić w sklepie stacjonarnym, z uwzględnieniem rodzaju Towaru oraz zasad higieny i bezpieczeństwa.

18. Brak oryginalnego opakowania transportowego lub jego uszkodzenie nie pozbawia Uprawnionego Klienta prawa odstąpienia od Umowy Sprzedaży. Jeżeli jednak brak lub uszkodzenie opakowania Towaru powoduje rzeczywiste zmniejszenie jego wartości i wykracza poza zakres konieczny do sprawdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru, Uprawniony Klient może ponosić odpowiedzialność za to zmniejszenie wartości.

19. Prawo do odstąpienia od Umowy Sprzedaży nie przysługuje Uprawnionemu Klientowi w odniesieniu do umów:

a) których przedmiotem jest Towar nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji Uprawnionego Klienta albo służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;

b) których przedmiotem jest Towar ulegający szybkiemu zepsuciu albo mający krótki termin przydatności do użycia;

c) których przedmiotem jest Towar dostarczany w zabezpieczonym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;

d) których przedmiotem są Towary, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.

20. Wyłączenie określone w ust. 19 lit. c nie ma zastosowania automatycznie do każdego otwartego Towaru. Dotyczy wyłącznie Towaru dostarczonego w zabezpieczonym opakowaniu, którego po otwarciu nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.

§ 8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ I POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Sprzedawca jest zobowiązany dostarczyć Klientowi Towar zgodny z Umową Sprzedaży.

2. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące odpowiedzialności Sprzedawcy za niezgodność Towaru z Umową Sprzedaży stosuje się do Konsumenta oraz Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta, zwanych dalej w niniejszym paragrafie „Uprawnionym Klientem”.

3. Towar jest zgodny z Umową Sprzedaży, jeżeli zgodne z umową pozostają w szczególności jego:

a) opis, rodzaj, liczba, jakość, kompletność i funkcjonalność;

b) przydatność do szczególnego celu, o którym Uprawniony Klient poinformował Sprzedawcę najpóźniej w chwili zawarcia Umowy Sprzedaży i który Sprzedawca zaakceptował;

c) przydatność do celów, do których zwykle używa się Towaru tego rodzaju;

d) cechy, trwałość i bezpieczeństwo, których Uprawniony Klient może rozsądnie oczekiwać, biorąc pod uwagę charakter Towaru oraz publiczne zapewnienia składane przez Sprzedawcę, producenta lub inne podmioty uczestniczące we wprowadzaniu Towaru do obrotu.

4. Towar powinien zostać dostarczony wraz z opakowaniem, akcesoriami, instrukcjami oraz innymi elementami, których dostarczenia Uprawniony Klient może rozsądnie oczekiwać albo które zostały wskazane w Umowie Sprzedaży lub opisie Towaru.

Sposób złożenia reklamacji

5. Reklamacja dotycząca niezgodności Towaru z Umową Sprzedaży może zostać złożona:

a) pocztą elektroniczną na adres: info@adaricosmetics.com

b) pisemnie na adres:

Adari Cosmetics Jakub Góra
ul. Kazimierza Przerwy-Tetmajera 10
47-230 Kędzierzyn-Koźle

6. W celu ułatwienia i przyspieszenia rozpatrzenia reklamacji zaleca się, aby zgłoszenie zawierało:

- a) imię i nazwisko albo nazwę Klienta;
- b) dane kontaktowe umożliwiające udzielenie odpowiedzi;
- c) numer Zamówienia albo inne dane umożliwiające ustalenie Umowy Sprzedaży;
- d) opis stwierdzonej niezgodności i datę jej ujawnienia;
- e) żądanie Klienta dotyczące sposobu rozpatrzenia reklamacji;
- f) zdjęcia dokumentujące niezgodność - jeżeli mogą ułatwić rozpatrzenie reklamacji.

7. Brak danych lub informacji wskazanych w ust. 6 nie powoduje automatycznego odrzucenia reklamacji, jeżeli na podstawie przekazanego zgłoszenia możliwe jest ustalenie jego przedmiotu i żądania Uprawnionego Klienta.

8. Dołączenie dowodu zakupu może ułatwić rozpatrzenie reklamacji, jednak paragon fiskalny nie jest jedynym ani obowiązkowym dowodem zakupu. Zakup może zostać wykazany również w inny sposób, w szczególności za pomocą potwierdzenia Zamówienia, faktury, potwierdzenia płatności lub korespondencji ze Sprzedawcą.

9. Sprzedawca może zwrócić się do Uprawnionego Klienta o przekazanie dodatkowych informacji albo materiałów potrzebnych do rozpatrzenia reklamacji, jeżeli ich uzyskanie jest obiektywnie konieczne.

Naprawa albo wymiana

10. Jeżeli Towar jest niezgodny z Umową Sprzedaży, Uprawniony Klient może żądać jego naprawy albo wymiany.

11. Sprzedawca może dokonać wymiany, gdy Uprawniony Klient żąda naprawy albo dokonać naprawy, gdy Uprawniony Klient żąda wymiany, jeżeli doprowadzenie Towaru do zgodności z Umową Sprzedaży w sposób wybrany przez Uprawnionego Klienta:

- a) jest niemożliwe; albo
- b) wymagałoby poniesienia przez Sprzedawcę nadmiernych kosztów.

12. Sprzedawca dokonuje naprawy albo wymiany w rozsądnym czasie od chwili poinformowania go o braku zgodności Towaru z Umową Sprzedaży i bez nadmiernych niedogodności dla Uprawnionego Klienta, z uwzględnieniem rodzaju Towaru oraz celu, w jakim został nabyty.

13. Koszty naprawy albo wymiany, w tym koszty przesyłki, przewozu, robocizny i materiałów, ponosi Sprzedawca.

14. Uprawniony Klient udostępnia Sprzedawcy Towar podlegający naprawie albo wymianie. Sprzedawca odbiera Towar od Uprawnionego Klienta na swój koszt albo uzgadnia z nim inny nieodpłatny sposób przekazania Towaru.

15. Uprawniony Klient nie jest zobowiązany do zapłaty za zwykłe korzystanie z Towaru, który następnie został wymieniony.

Obniżenie ceny albo odstąpienie od umowy

16. Uprawniony Klient może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy Sprzedaży, jeżeli:

- a) Sprzedawca odmówił doprowadzenia Towaru do zgodności z Umową Sprzedaży;
- b) Sprzedawca nie doprowadził Towaru do zgodności z Umową Sprzedaży;
- c) brak zgodności występuje nadal, mimo że Sprzedawca próbował doprowadzić Towar do zgodności z Umową Sprzedaży;
- d) brak zgodności jest na tyle istotny, że uzasadnia obniżenie ceny albo odstąpienie od Umowy Sprzedaży bez wcześniejszego żądania naprawy lub wymiany;
- e) z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie doprowadzi on Towaru do zgodności z Umową Sprzedaży w rozsądnym czasie albo bez nadmiernych niedogodności dla Uprawnionego Klienta.

17. Obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z Umowy Sprzedaży, w jakiej wartość Towaru niezgodnego z Umową Sprzedaży pozostaje do wartości Towaru zgodnego z umową.

18. Sprzedawca zwraca Uprawnionemu Klientowi kwotę należną wskutek obniżenia ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o obniżeniu ceny.

19. Uprawniony Klient nie może odstąpić od Umowy Sprzedaży, jeżeli brak zgodności Towaru z Umową Sprzedaży jest nieistotny. Przyjmuje się, że brak zgodności jest istotny, chyba że zostanie wykazane inaczej.

20. Jeżeli brak zgodności dotyczy jedynie niektórych Towarów dostarczonych na podstawie Umowy Sprzedaży, Uprawniony Klient może odstąpić od umowy w odniesieniu do tych Towarów, a także innych Towarów nabytych razem z nimi, jeżeli nie można rozsądnie oczekiwać, że zachowa wyłącznie Towary zgodne z Umową Sprzedaży.

21. W przypadku odstąpienia od Umowy Sprzedaży Uprawniony Klient zwraca Towar Sprzedawcy na jego koszt.

22. Sprzedawca zwraca cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania Towaru albo dowodu jego odesłania.

23. Zwrot należnych płatności następuje przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Uprawniony Klient, chyba że wyraźnie zgodzi się on na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

Termin odpowiedzi

24. Sprzedawca udziela odpowiedzi na reklamację Uprawnionego Klienta w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

25. Brak odpowiedzi Sprzedawcy w terminie określonym w ust. 24 oznacza uznanie reklamacji.

26. Odpowiedź na reklamację jest przekazywana Uprawnionemu Klientowi na papierze albo innym Trwałym Nośniku, w szczególności na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu reklamacyjnym.

27. W stosunku do Klientów będących Przedsiębiorcami, z wyłączeniem Przedsiębiorców na prawach Konsumenta, odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady Towaru zostaje wyłączona w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa.

§ 9 REKLAMACJE DOTYCZĄCE USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Sprzedawca jest zobowiązany świadczyć Usługi Elektroniczne zgodnie z Regulaminem oraz zapewniać ich prawidłowe funkcjonowanie.

2. Użytkownik może złożyć reklamację dotyczącą niewykonania albo nienależytego wykonania Usługi Elektronicznej, w szczególności w przypadku problemów związanych z:

- a) Rejestracją lub funkcjonowaniem Konta;
- b) logowaniem do Konta;
- c) korzystaniem z Koszyka;
- d) działaniem Formularza kontaktowego;
- e) zapisem do Newslettera lub rezygnacją z niego;
- f) inną funkcją Sklepu Internetowego stanowiącą Usługę Elektroniczną.

3. Reklamacja dotycząca Usługi Elektronicznej może zostać złożona:

- a) pocztą elektroniczną na adres: info@adarcosmetics.com
- b) pisemnie na adres:
Adari Cosmetics Jakub Góra
ul. Kazimierza Przerwy-Tetmajera 10
47-230 Kędzierzyn-Koźle

4. W celu ułatwienia i przyspieszenia rozpatrzenia reklamacji zaleca się, aby zgłoszenie zawierało:

- a) imię i nazwisko albo nazwę Użytkownika;
- b) adres poczty elektronicznej przypisany do Konta – jeżeli reklamacja dotyczy Konta;
- c) wskazanie Usługi Elektronicznej, której dotyczy reklamacja;
- d) opis problemu, w tym w miarę możliwości datę jego wystąpienia;
- e) żądanie Użytkownika;
- f) materiały mogące ułatwić ustalenie przyczyny problemu, w szczególności zrzuty ekranu lub treść komunikatu o błędzie – jeżeli Użytkownik nimi dysponuje.

5. Brak informacji lub materiałów wskazanych w ust. 4 nie powoduje automatycznego odrzucenia reklamacji, jeżeli na podstawie otrzymanego zgłoszenia możliwe jest ustalenie jego przedmiotu i żądania Użytkownika.

6. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga uzupełnienia informacji, Sprzedawca może zwrócić się do Użytkownika o ich przekazanie, wskazując zakres danych niezbędnych do rozpatrzenia zgłoszenia.

7. Sprzedawca udziela odpowiedzi na reklamację niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

8. Odpowiedź na reklamację zostanie przekazana Użytkownikowi na Trwałym Nośniku, w szczególności na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu reklamacyjnym albo przypisany do Konta.

9. Odpowiedź na reklamację zawiera informację o sposobie jej rozpatrzenia, a w przypadku nieuwzględnienia reklamacji również uzasadnienie stanowiska Sprzedawcy.

10. Jeżeli reklamacja zostanie uwzględniona, Sprzedawca podejmie odpowiednie działania w celu usunięcia nieprawidłowości, w zakresie możliwym i odpowiednim do charakteru danej Usługi Elektronicznej.

11. Reklamacje dotyczące niezgodności Towaru z Umową Sprzedaży są rozpatrywane na zasadach określonych w § 8 Regulaminu.

12. Złożenie reklamacji dotyczącej Usługi Elektronicznej nie ogranicza prawa Użytkownika do dochodzenia roszczeń na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§ 10 POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCÓW

1. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się wyłącznie do Klientów będących Przedsiębiorcami, z wyłączeniem Przedsiębiorców na prawach Konsumenta.

2. Dokonanie zakupu przez Przedsiębiorcę nie zmienia detalicznego charakteru sprzedaży prowadzonej za pośrednictwem Sklepu Internetowego. Sprzedawca nie realizuje za pośrednictwem standardowej procedury składania Zamówień sprzedaży hurtowej.

3. Jeżeli po zawarciu Umowy Sprzedaży obiektywne okoliczności określone w § 2 ust. 11–12 Regulaminu wskazują, że Zamówienie złożone przez Przedsiębiorcę wykracza poza detaliczny charakter sprzedaży, Sprzedawcy przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży na podstawie art. 395 Kodeksu cywilnego.

4. Sprzedawca może wykonać umowne prawo odstąpienia w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży, nie później jednak niż do chwili nadania Towaru. Z chwilą nadania Towaru prawo odstąpienia wygasa, nawet jeżeli termin 3 Dni Roboczych jeszcze nie upłynął.

5. Sprzedawca wykonuje prawo odstąpienia przez złożenie Przedsiębiorcy oświadczenia przestanego na adres poczty elektronicznej podany podczas składania Zamówienia. Oświadczenie wskazuje okoliczności, na podstawie których Zamówienie zostało uznane za wykraczające poza detaliczny charakter sprzedaży.

6. W przypadku skutecznego wykonania prawa odstąpienia Umowę Sprzedaży uważa się za niezawartą. Sprzedawca zwróci Przedsiębiorcy wszystkie otrzymane w związku z Umową Sprzedaży płatności niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu. Zwrot zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Przedsiębiorca, chyba że strony uzgodnią inny sposób zwrotu.

7. Przed wykonaniem prawa odstąpienia Sprzedawca może zaproponować Przedsiębiorcy zmniejszenie liczby Towarów albo zawarcie odrębnej umowy na indywidualnie uzgodnionych warunkach. Zmiana zawartej Umowy Sprzedaży wymaga zgody obu stron.

8. W przypadku przestania Towaru Przedsiębiorcy za pośrednictwem profesjonalnego przewoźnika korzyści i ciężary związane z Towarem oraz ryzyko jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia przechodzą na Przedsiębiorcę z chwilą powierzenia Towaru przewoźnikowi w celu dostarczenia go na miejsce przeznaczenia.

9. Postanowienie ust. 8 nie wyłącza odpowiedzialności Sprzedawcy za niewykonanie albo nienależyte wykonanie obowiązków leżących po jego stronie, w szczególności za wystanie niewłaściwego Towaru, błędne zaadresowanie przesyłki z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy albo nieprawidłowe przygotowanie lub zapakowanie Towaru.

10. Przedsiębiorca jest obowiązany zbadać przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty dla przesyłek danego rodzaju. Jeżeli stwierdzi, że podczas przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie Towaru, powinien dokonać czynności potrzebnych do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika, w szczególności sporządzić protokół szkody albo dokonać zgłoszenia zgodnie z procedurą przewoźnika.

11. Przedsiębiorca powinien niezwłocznie poinformować Sprzedawcę o stwierdzonym ubytku lub uszkodzeniu przesyłki. Niedokonanie czynności określonych w ust. 10 może utrudnić ustalenie odpowiedzialności przewoźnika i dochodzenie roszczeń dotyczących szkody transportowej, nie wyłącza jednak odpowiedzialności Sprzedawcy za okoliczności leżące po jego stronie.

12. W stosunku do Przedsiębiorców odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady Towaru zostaje wyłączona w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa. Wyłączenie jest bezskuteczne, jeżeli Sprzedawca podstępnie zataił wadę Towaru.

13. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa odpowiedzialność kontraktowa Sprzedawcy wobec Przedsiębiorcy jest ograniczona do rzeczywiście poniesionej szkody oraz łącznie do kwoty odpowiadającej cenie Towaru, którego dotyczy niewykonanie albo nienależyte wykonanie Umowy Sprzedaży. Sprzedawca nie odpowiada za utracone korzyści.

14. Ograniczenia odpowiedzialności określone w niniejszym paragrafie nie mają zastosowania do szkód wyrządzonych umyślnie, szkód na osobie, odpowiedzialności za produkt niebezpieczny ani innych przypadków, w których ich zastosowanie jest niedopuszczalne na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

15. Przedsiębiorcy nie przysługuje przewidziane dla Konsumentów oraz Przedsiębiorców na prawach Konsumenta prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży zawartej na odległość w terminie 14 dni bez podawania przyczyny.

§ 11 POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ

1. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą Klientów będących Konsumentami.

2. Jeżeli w następstwie złożonej reklamacji spór pomiędzy Konsumentem a Sprzedawcą nie zostanie rozwiązany, Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.

3. Konsument może w szczególności:

a) zwrócić się do właściwego wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu konsumenckiego;

b) zwrócić się do stałego sądu polubownego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikającego z zawartej ze Sprzedawcą umowy;

c) uzyskać bezpłatną pomoc powiatowego lub miejskiego rzecznika konsumentów albo organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów.

4. Informacje dotyczące podmiotów uprawnionych do prowadzenia postępowań w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich oraz zasad korzystania z tych postępowań są dostępne w publicznym rejestrze prowadzonym przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz w serwisie UOKiK poświęconym polubownemu rozwiązywaniu sporów konsumenckich.

5. Jeżeli spór nie zostanie rozwiązany w następstwie reklamacji, Sprzedawca przekaze Konsumentowi na papierze albo innym Trwałym Nośniku oświadczenie:

a) o zamiarze wystąpienia z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu konsumenckiego lub o zgodzie na udział w takim postępowaniu; albo

b) o odmowie udziału w takim postępowaniu.

6. Jeżeli Sprzedawca wyrazi zgodę na udział w postępowaniu albo zamierza wystąpić z wnioskiem o jego wszczęcie, wraz z oświadczeniem wskaże Konsumentowi podmiot uprawniony właściwy dla danego sporu.

7. Jeżeli po nierozwiązaniu sporu w następstwie reklamacji Sprzedawca nie przekaze Konsumentowi żadnego z oświadczeń wskazanych w ust. 5, uznaje się, że Sprzedawca wyraził zgodę na udział w postępowaniu dotyczącym pozasądowego rozwiązania sporu konsumenckiego.

8. Szczegółowe zasady prowadzenia postępowania, w tym sposób złożenia wniosku, właściwość podmiotu, ewentualne opłaty oraz charakter wyniku postępowania, określa regulamin właściwego podmiotu uprawnionego.

9. Skorzystanie z pozasądowego sposobu rozpatrzenia sporu nie pozbawia Konsumenta prawa do dochodzenia roszczeń przed sądem powszechnym.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 12 sierpnia 2026 r.

2. Do Umowy Sprzedaży stosuje się Regulamin w wersji udostępnionej i zaakceptowanej przez Klienta w chwili złożenia Zamówienia.

3. Zmiana Regulaminu dokonana po zawarciu Umowy Sprzedaży nie wpływa na treść ani warunki tej Umowy Sprzedaży.

4. Sprzedawca może zmienić Regulamin w zakresie umów o świadczenie Usług Elektronicznych zawartych na czas nieoznaczony wyłącznie z ważnych przyczyn, takich jak:

a) zmiana przepisów prawa, decyzja właściwego organu lub orzeczenie sądu wpływające na treść Regulaminu;

b) zmiana danych identyfikacyjnych lub kontaktowych Sprzedawcy;

c) wprowadzenie, zmiana lub wycofanie funkcjonalności Sklepu Internetowego albo Usługi Elektronicznej, jeżeli jest to uzasadnione rozwojem technicznym, organizacyjnym lub zmianą sposobu świadczenia danej Usługi Elektronicznej;

d) konieczność zapewnienia bezpieczeństwa Sklepu Internetowego, Kont Użytkowników lub przetwarzanych danych;

- e) konieczność zapobiegania nadużyciom, naruszeniom prawa lub naruszeniom Regulaminu;
- f) zmiana technicznych wymagań korzystania ze Sklepu Internetowego, jeżeli wpływa na prawa lub obowiązki Użytkowników.

5. Zmiana Regulaminu będzie ograniczona do zakresu wynikającego z przyczyny uzasadniającej jej wprowadzenie i nie będzie wpływała na Umowy Sprzedaży zawarte przed dniem wejścia zmiany w życie.

6. Użytkownicy posiadający Konto lub korzystający z Newslettera zostaną poinformowani o zmianie Regulaminu na Trwałym Nośniku, na adres poczty elektronicznej przypisany do Konta albo podany przy zapisie do Newslettera, co najmniej 14 dni przed dniem wejścia zmiany w życie. Informacja będzie wskazywała zakres zmian, ich przyczynę oraz datę wejścia w życie.

7. Termin określony w ust. 6 może nie zostać zachowany, jeżeli wcześniejsze wprowadzenie zmiany jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa, prawomocne orzeczenie, decyzję właściwego organu albo konieczność niezwłocznego usunięcia zagrożenia dla bezpieczeństwa Sklepu Internetowego, Użytkowników lub ich danych. W takim przypadku Sprzedawca poinformuje Użytkownika o zmianie niezwłocznie.

8. Użytkownik, który nie akceptuje zmiany Regulaminu, może przed dniem jej wejścia w życie rozwiązać umowę o prowadzenie Konta lub umowę o świadczenie usługi Newslettera bez podania przyczyny i bez ponoszenia opłat.

9. Wszystkie archiwalne wersje Regulaminu są dostępne do pobrania w formacie PDF poniżej aktualnej treści Regulaminu.

10. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.

11. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy o prawach konsumenta oraz ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

12. Postanowienia Regulaminu nie mają na celu wyłączenia ani ograniczenia praw Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku sprzeczności postanowienia Regulaminu z takimi przepisami zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.

13. Spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą a Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach Konsumenta są rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

14. Jeżeli którekolwiek z postanowień Regulaminu okaże się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych postanowień Regulaminu. W miejsce nieważnego albo bezskutecznego postanowienia zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy obowiązującego prawa.

15. Regulamin został sporządzony w języku polskim.

16. Aktualna treść Regulaminu jest dostępna nieodpłatnie w Sklepie Internetowym w sposób umożliwiający jej wyświetlenie, zapisanie i wydrukowanie.